



INFORMAZIONI PERSONALI

Nome Dot. Arch. Franco Cavalli
 Indirizzo Via Papa Giovanni XXIII, n.34 – 29012 CAORSO (PC)
 Telefono 0523 814726
 Fax 0523 821109
 E-mail lavori.caorso@sintranet.it

Nazionalità italiana
 Data di nascita 20/03/1960

ESPERIENZA LAVORATIVA

• Date (da – a)

[Iniziare con le informazioni più recenti ed elencare separatamente ciascun impiego pertinente ricoperto.]

Dal 02/01/1988 ad oggi, è assunto a tempo indeterminato presso il Comune di Caorso presso l'Ufficio Tecnico Comunale in qualità Responsabile del Servizio Lavori Pubblici.

- Nome e indirizzo del datore di lavoro
- Tipo di azienda o settore
- Tipo di impiego
- Principali mansioni e responsabilità

Comune di Caorso - Piazza Rocca, 1 - 29012 CAORSO (PC).

Amministrazione pubblica.

Pubblico.

Con funzione di Responsabile del Servizio Lavori Pubblici del Comune di Caorso svolge, coordina e dirige le seguenti attività:

- Gestione e manutenzione fabbricati comunali con relativi impianti (uffici, scuole, alloggi sociali, strutture ricreative e sportive, cimiteri);
 - Gestione e manutenzione di strade e piazze, pavimentazioni e segnaletica;
 - Viabilità comunale;
 - Gestione e manutenzione parchi e aree verdi;
 - Servizi Cimiteriali;
 - Acquisto e manutenzione beni mobili, attrezzature e veicoli
 - Inventario beni comunali – Elenco strade comunali
 - Pratiche di espropriazione e acquisizione beni immobili
 - Interventi di risanamento e bonifica di siti inquinati in caso di sversamenti, emissioni, scarichi;
 - Coordinamento con il gestore dei servizi di igiene urbana e raccolta rifiuti,
 - Coordinamento con il gestore dell'illuminazione pubblica;
 - Coordinamento con i gestori dei servizi di rete: acquedotto, fognatura, depurazione, energia elettrica, telefonia, ecc..
 - Coordinamento attività di tutela per la sicurezza e salute dei lavoratori
 - Servizio Comunale di Protezione Civile (prevenzione e emergenza);
 - Programmazione dei lavori pubblici comunali;
 - Appalti, bandi, incarichi, contratti e relative pratiche tecniche e amministrative per l'affidamento e l'esecuzione dei lavori pubblici comunali;
 - Progettazione, direzione lavori, coordinamento della sicurezza di lavori pubblici comunali;
- Dirige e coordina il lavoro degli operai dipendenti comunali assegnati al suddetto servizio per le attività manutentive in gestione diretta: attualmente n.4 operai;
 in affiancamento complementare sono utilizzati, nelle stesse attività manutentive, anche numerosi volontari in prevalenza anziani (circa 15-20 persone);
 L'ufficio si avvale anche di un dipendente Tecnico Istruttore (geometra);

Nel 1982-1984 ha svolto alcune attività di insegnamento come supplente occasionale per brevi periodi presso alcune scuole medie inferiori della provincia di Piacenza (scuola Media di Fiorenzuola D'Arda – Scuola Media G. Carducci di Piacenza - Scuola Media Anna Frank di Piacenza)

Dal gennaio 1981 al gennaio 1982 ha svolto il servizio di leva militare come Carabiniere Ausiliario.

Franco Cavalli

ISTRUZIONE E FORMAZIONE

- Date (da - a)
 - Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione
 - Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio
 - Qualifica conseguita
 - Livello nella classificazione nazionale (se pertinente)
- 2012: Corso di aggiornamento "Prevenzione incendi ..." - DM 23/03/1985 - per mantenimento iscrizione nell'elenco ministeriale di tecnici abilitati allo svolgimento delle pratiche di prevenzione incendi - 1° modulo: 16 ore - Ordine Architetti di Piacenza e Vigili del Fuoco di Piacenza - settembre 2012;
- 2011: Corso di aggiornamento "Coordinatori per la progettazione e per l'esecuzione dei lavori - D.Lgs n.81/2008" - 2° modulo - 20 ore - Ordine Architetti di Piacenza;
- 2008: Corso di aggiornamento "Coordinatori per la progettazione e per l'esecuzione dei lavori - D.Lgs n.81/2008" - 1° modulo - 20 ore - Ordine Architetti di Piacenza;
- 2004: Corso aggiornamento "Sicurezza nei cantieri temporanei e mobili" - Ordine Architetti di Piacenza;
- 1999: Corso di "Specializzazione di prevenzione incendi ..." - DM 23/03/1985 - per abilitazione allo svolgimento delle pratiche di prevenzione incendi - Ordine Architetti e Vigili del Fuoco di Piacenza;
- 1997: Corso "Materia di sicurezza dei cantieri - ai sensi del DLgs 494/1996" per l'abilitazione a svolgere le funzioni di Coordinatore della sicurezza in fase di progettazione e di esecuzione - Ordine Architetti di Piacenza;
- 1986: Iscrizione all'Ordine degli Architetti di Piacenza
- 1986: Abilitazione all'esercizio della professione di architetto presso il Politecnico di Milano
- 1986: Laurea in Architettura (5 anni) presso il Politecnico di Milano.

CAPACITÀ E COMPETENZE

PERSONALI

Acquisite nel corso della vita e della carriera ma non necessariamente riconosciute da certificati e diplomi ufficiali.

2012: Seminario "Costituzione Stazione Unica Appaltante" – Bologna 22 febbraio
2012: Nuove procedure antincendio –DPR 151/2011 – Piacenza 18 novembre
2011: Corso di aggiornamento "La procedura negoziata e le spese in economia alla luce del Regolamento del Codice e del Decreto di sviluppo" – Rivergaro 28 settembre 2011
2011: Corso di aggiornamento "Il nuovo Regolamento attuativo del Codice dei contratti" - Piacenza, 30 e 31 maggio 2011
2010: Seminario di aggiornamento tecnico "Involucro edilizio. Efficienza e Sostenibilità" Piacenza 22/04/2010
2010: Convegno "Crolli spontanei elementi non strutturali - Prevenzione, Diagnosi e Ripristino" - Piacenza 25/11/2010
2008: Corso "Le novità ... del Codice dei Contratti Pubblici di lavori, forniture e servizi " - Polesine Parmense (PR)
2007: Corso "Il Sistema Informativo Territoriale" – Piacenza
2002: Corso "Sicurezza dai rischi idrogeologici" – Castel San Giovanni
2002: Corso "Miglioramento della qualità nel processo di programmazione dei lavori pubblici" - Piacenza
2001: Corso "Nuove competenze attribuite ai comuni in materia di espropriazione" - Piacenza
1997: Corso "Sistemi Informativi Territoriali" – Piacenza
1996: Corso "Tecniche di ingegneria naturalistica" - Reggio Emilia
1992: Corso "Disegno edile con utilizzo di CAD" (2° livello) - Fiorenzuola D'Arda
1991: Corso "Disegnatore con utilizzo di CAD" (1° livello) - Fiorenzuola D'Arda

MADRELINGUA

ITALIANO

ALTRE LINGUA

FRANCESE

- Capacità di lettura
- Capacità di scrittura
- Capacità di espressione orale

livello: elementare.
livello: elementare.
livello: elementare.

CAPACITÀ E COMPETENZE

RELAZIONALI

Vivere e lavorare con altre persone, in ambiente multiculturale, occupando posti in cui la comunicazione è importante e in situazioni in cui è essenziale lavorare in squadra (ad es. cultura e sport), ecc.

[Descrivere tali competenze e indicare dove sono state acquisite.]

Presso il Comune di Caorso:

Dirige e coordina il lavoro degli operai dipendenti comunali assegnati al suddetto servizio per le attività manutentive in gestione diretta: attualmente n.4 operai;
In affiancamento complementare sono impiegati, nelle stesse attività, anche numerosi volontari in prevalenza anziani (circa 15-20 persone);
L'ufficio si avvale anche di un dipendente Tecnico Istruttore (geometra);

CAPACITÀ E COMPETENZE**ORGANIZZATIVE**

Ad es. coordinamento e amministrazione di persone, progetti, bilanci; sul posto di lavoro, in attività di volontariato (ad es. cultura e sport), a casa, ecc.

[Descrivere tali competenze e indicare dove sono state acquisite.]

Presso il Comune di Caorso:

Dirige e coordina il lavoro degli operai dipendenti comunali assegnati al suddetto servizio per le attività manutentive in gestione diretta: attualmente n.4 operai; l'ufficio si avvale anche di un dipendente Tecnico Istruttore (geometra);

In affiancamento complementare sono utilizzati, nelle stesse attività manutentive, anche numerosi volontari in prevalenza anziani (circa 15-20 persone);

- Coordinamento con il gestore dei servizi di igiene urbana e raccolta rifiuti,
- Coordinamento con il gestore dell'illuminazione pubblica;
- Coordinamento con i gestori dei servizi di rete: acquedotto, fognatura, depurazione, energia elettrica, telefonia, ecc..
- Coordinamento attività di tutela per la sicurezza e salute dei lavoratori
- Servizio Comunale di Protezione Civile (prevenzione e emergenza);
- Programmazione dei lavori pubblici comunali;
- Procedure per appalti, bandi, incarichi, contratti e relative pratiche tecniche e amministrative per l'affidamento e l'esecuzione dei lavori pubblici comunali;
- Progettazione, direzione lavori, coordinamento della sicurezza di lavori pubblici comunali;

CAPACITÀ E COMPETENZE**TECNICHE**

Con computer, attrezzature specifiche, macchinari, ecc.

[Descrivere tali competenze e indicare dove sono state acquisite.]

Utilizzo di Personal Computer, programmi di scrittura (World), di computazione (Excel), di atti amministrativi (Halley), di disegno tecnico (Autocad)

CAPACITÀ E COMPETENZE**ARTISTICHE**

Musica, scrittura, disegno ecc.

[Descrivere tali competenze e indicare dove sono state acquisite.]

ALTRE CAPACITÀ E COMPETENZE

Competenze non precedentemente indicate.

[Descrivere tali competenze e indicare dove sono state acquisite.]

PATENTE O PATENTI

Patente di guida autoveicoli: B

ULTERIORI INFORMAZIONI

[Inserire qui ogni altra informazione pertinente, ad esempio persone di riferimento, referenze ecc.]

ALLEGATI

[Se del caso, enumerare gli allegati al CV.]



Il Responsabile del Servizio
Lavori Pubblici
Dott. Arch. Franco Cavalli